



Kinder- en Jongerenrechtswinkel Utrecht

Beleidsplan 2022-2023

“Onze visie op komend jaar”

Colofon

© 2022 Uitgegeven in eigen beheer door Stichting Kinder- en Jongerenrechtswinkel Utrecht te Utrecht

Vormgeving

Eeke Swinkels

Informatie

Stichting Kinder- en Jongerenrechtswinkel Utrecht

Wijde Doelen 8

3512 XN Utrecht

T. 06-22763996

E. utrecht@kjr.w.eu

W. utrecht.kjr.w.eu

© Stichting Kinder- en Jongerenrechtswinkel Utrecht

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag zonder voorafgaande toestemming van de Stichting Kinder- en Jongerenrechtswinkel Utrecht worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze.

Inhoudsopgave

Introductie.....	4
Algemene doelstellingen bestuur	6
Commissie Activiteiten	13
Commissie Voorlichting	15
Commissie Spreekuur.....	18
Commissie PR.....	22
Commissie Fondsenwerving.....	25
Samenwerking externe partijen	27

Introductie

Voor u ligt het beleidsplan van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Utrecht (hierna: KJRW) voor het academisch jaar 2022-2023. Dit plan heeft betrekking op de periode september 2022 tot september 2023. Het beleidsplan zal meer inzicht geven in onze visie voor de KJRW en het daarop gebaseerde beleid.

De KJRW is een stichting die tot doel heeft om op laagdrempelige wijze juridisch advies te geven en informatie te verstrekken over het jeugdrecht aan kinderen, jongeren en hun ouders/verzorgers. Daarnaast geeft de KJRW voorlichtingen op basis- en middelbare scholen om op deze manier zoveel mogelijk kinderen bewust te maken van de rechten die zij hebben. Verder kent de KJRW nog een commissie Activiteiten, een commissie PR en een commissie Fondsenwerving. De werkzaamheden binnen de stichting worden verricht door vrijwilligers. Dit zijn studenten of net afgestudeerden van de studies rechtsgeleerdheid, pedagogische wetenschappen en algemene sociale wetenschappen die veelal een specifieke interesse hebben in het jeugdrecht en personen- en familierecht.

In dit beleidsplan zal allereerst worden ingegaan op de algemene doelstellingen die wij als bestuur hebben. Vervolgens zal per commissie uiteengezet worden wat wij dit jaar willen bereiken. Op meerdere punten zullen wij het eerder gevoerde beleid voortzetten en waar nodig (deels) aanpassen. Wij sluiten ons aan bij de visie van eerdere besturen dat wij als stichting een eenheid willen vormen. Wij zijn van mening dat het vorige bestuur hier al veel aandacht aan heeft besteed door verschillende uitjes en borrels te organiseren waardoor de vrijwilligers elkaar en het bestuur beter hebben leren kennen. Daarnaast zijn wij van mening dat een hechte stichting begint bij een hecht bestuur. Wij als bestuur zijn dan ook erg gemotiveerd om veel in elkaar te investeren door avonden samen te komen naast de vergaderingen en een bestuursweekend te organiseren.

Vanzelfsprekend zullen wij er samen met de vrijwilligers voor strijden om de KJRW uit te laten groeien tot een begrip onder de (Utrechtse) jeugd. Het is daarvoor van groot belang dat de naamsbekendheid ook dit jaar nog meer zal groeien. De commissie PR zal hierin een groot aandeel hebben, maar ook samenwerkingen met andere KJRW's kunnen hier een bijdrage aan leveren. Net als de voorgaande besturen willen wij ook contact onderhouden met externe partijen om op deze manier uit te zoeken hoe wij voor elkaar van betekenis kunnen zijn en om de stichting meer naamsbekendheid te geven.

Vol enthousiasme zullen wij als bestuur samen met de vrijwilligers dit nieuwe jaar ingaan. Ieder jaar worden er nieuwe doelen bereikt en ook wij hopen natuurlijk dit jaar ons steentje bij te dragen aan de groei en het voorspoedig functioneren van de KJRW. Wij, als bestuur, willen zorgen voor een stevige basis waarin de vrijwilligers en het bestuur kunnen groeien tot een groep waarin zij worden aangestoken door elkaars enthousiasme, kunnen leren van elkaar en daarnaast het ook leuk hebben samen. De stichting bestaat momenteel uit 30 vrijwilligers en 6 bestuursleden. Voor de volle honderd procent zullen wij ons komend jaar inzetten om wederom vooruitgang te boeken.

Bestuur 2022-2023

Voorzitter: Eeke Swinkels

Penningmeester: Kiki Mondeel

Secretaris: Jaimy Matser

Bestuurslid intern: Loeki Evers

Bestuurslid extern: Maaïke Heeres

Bestuurslid PR: Stella Kakanis

Algemene doelstellingen bestuur

Professionalisering en structuur

Wij zijn net als het vorige bestuur van mening dat de KJRW de afgelopen jaren veel heeft bereikt en dat de organisatie van de stichting steeds stabiel is geworden. Aangezien het zich nu op een stabiel vlak begeeft zien wij hierin de mogelijkheid om de stichting verder te structureren en te professionaliseren. Hieronder zullen wij inhaken op verschillende punten die wij hebben bedacht om deze professionaliteit en structuur te bereiken.

Het bestuur van 2017-2018 is met het idee gekomen om alle nieuwe vrijwilligers bij de start van hun tijd bij de KJRW een algemeen inwerkdocument te verstrekken, zodat ze direct over de belangrijkste informatie beschikken. Dit idee hebben wij doorgezet. Het algemene inwerkdocument wordt gedurende het hele jaar aan iedere nieuwe vrijwilliger verstrekt. Er staat een korte uitleg in over wat de stichting inhoudt; welke verschillende organen de stichting kent; wie de bestuursleden zijn en waarvoor je bij hen terecht kunt. Ook wordt in dit document duidelijk waar elke commissie zich mee bezighoudt. Daarnaast worden de regels waaraan de vrijwilligers zich moeten houden, zoals het verbod op het delen van vertrouwelijke informatie en de aanwezigheidsplicht, besproken. Door middel van dit algemene inwerkdocument kunnen alle vrijwilligers een goede start maken bij de KJRW.

Als aanvulling op het inwerkdocument, hebben wij in de Whatsappgroep met alle medewerkers van de KJRW een bericht gedeeld waarin de communicatielijnen nog eens simpel en helder worden geformuleerd. Zo is voor iedereen makkelijk te lezen en herlezen waar zij terecht kunnen met hun vragen en/of opmerkingen.

Ten behoeve van de professionaliteit zetten wij ook het plan voort om alle vrijwilligers te verplichten om in het bezit te zijn van een Verklaring omtrent gedrag (hierna: VOG). Binnen de stichting krijgt men (mogelijk) te maken met vertrouwelijke gegevens en kwetsbare personen. De VOG garandeert dat er juridisch gezien geen bezwaar bestaat voor het vervullen van de functie van vrijwilliger binnen onze stichting.

Inwerkbijeenkomst spreekuur

Elke nieuwe vrijwilliger wordt ingewerkt door zijn of haar bestuurslid. Bij de inwerkbijeenkomst worden casussen besproken en wordt er uitgelegd hoe je kunt reageren op

bepaalde vragen en/of in bepaalde situaties. Ook wordt er uitgelegd hoe gegevens worden bewaard volgens de nieuwe privacywet (AVG). Van alle belangrijke informatie is een handleiding gemaakt zodat de vrijwilligers de informatie op ieder gewenst moment nog een kunnen raadplegen. In deze handleiding staan alle praktische zaken rondom het spreekuur uitgelegd. Deze handleiding wordt gedurende het jaar bijgehouden en aangevuld door het bestuurslid Intern. In beginsel draaien de nieuwe vrijwilligers hun eerste spreekuur met een ‘oude’ vrijwilliger, zodat zij kunnen ook in de praktijk nog kunnen meekijken en leren van een ervaren vrijwilliger.

Training ProDemos

Dit jaar zal er wederom een cursus worden gegeven door ProDemos aan alle vrijwilligers binnen de commissie Voorlichting. De vrijwilligers worden door ProDemos getraind in het geven van voorlichtingen en oefenrechtbanken op basis- en middelbare scholen. Daarbij stelt ProDemos informatie, PowerPoints en materialen beschikbaar voor bovengenoemde voorlichtingen en oefenrechtbanken. De vakkundige training van ProDemos draagt bij aan het waarborgen van een hoog niveau van zowel de voorlichtingen als de oefenrechtbanken. Dit jaar willen we de training van ProDemos twee keer laten plaatsvinden. Zo worden de vrijwilligers die in september starten en de vrijwilligers die in februari starten zo snel mogelijk getraind worden voor hun werkzaamheden binnen de commissie.

Jeugdrecht cursus

Net als andere jaren zal er weer een jeugdrecht cursus georganiseerd worden voor alle vrijwilligers. Deze wordt dit jaar wederom gegeven door Marije Harskamp van HB Advocaten. Wij zijn ontzettend blij dat zij ook dit jaar weer bereid is om deze cursus te verzorgen. We zijn namelijk van mening dat deze activiteit echt bijdraagt aan de kennis van onze vrijwilligers op het gebied van jeugdrecht.

Social media en het vergroten van de naamsbekendheid

Door het bestuurslid PR en de bijbehorende commissie wordt er veel aandacht besteed aan het vergroten van de naamsbekendheid van de KJRW. De commissie maakt actief gebruik van Instagram en Tiktok, om zoveel mogelijk kinderen en jongeren te bereiken. Daarnaast wordt er ook gebruik gemaakt van LinkedIn en Facebook, met name voor het werven van nieuwe vrijwilligers tijdens de sollicitatieperiode. Ook zullen wij dit jaar, net als vorig jaar, enkele

keren gebruik maken van betaalde promotie op Instagram. Samen met de rest van de KJRW's is er door de PR-bestuursleden vergaderd en besloten de handen ineen te slaan voor een zo groot mogelijk bereik. Posters, foto's en templates worden vrijuit met elkaar gedeeld in een gezamenlijke OneDrive. Ook willen we dit jaar het Jeugdjournaal benaderen voor een item op de dag van de rechten van het kind, om zo aandacht te vragen de rechtspositie van kinderen en kinderrechten in het algemeen en tegelijkertijd de naamsbekendheid van de KJRW te vergroten.

Activiteiten voor kinderen organiseren

Het organiseren van grootschalige activiteiten voor kinderen is een lang gekoesterde wens van voorgaande besturen. Een dergelijke activiteit kan de naamsbekendheid van de KJRW enorm vergroten en tevens worden kinderrechten op deze manier bij een grote groep kinderen onder de aandacht gebracht. Als bestuur hebben wij dan ook het idee, om net als onze collega's uit Den Haag, vanaf volgend jaar een Scholieren Kinderrechten Debat te organiseren ter ere van de dag van de rechten van het kind. Debatteams, bestaande uit kinderen van 12/13 jaar, van verschillende scholen nemen het tegen elkaar op in de stijl van het Lagerhuis over actuele stellingen die alle te maken hebben met kinderrechten. Dit jaar willen we de basis leggen voor dit evenement, onder begeleiding van de Voorzitter van de KJRW Den Haag, zodat volgend jaar in november 2023 de eerste editie kan plaatsvinden.

KJRW promoten tijdens hoorcolleges

In het afgelopen jaar hebben wij gemerkt dat het promoten tijdens hoorcolleges goed werkt voor het werven van sollicitanten voor onze stichting. In februari heeft dit geleid tot ontzettend veel sollicitanten. Komend jaar willen wij dit doorzetten. Wij als bestuur, en eventueel ook vrijwilligers, zullen langsgaan bij hoorcolleges van jeugdrecht, personen- en familierecht en bij de algemene grote vakken van de bachelor rechtsgeleerdheid met een (PowerPoint) presentatie om zo de KJRW onder de aandacht van studenten te brengen.

Administratie en subsidie

Fondsenwerving is van groot belang voor het voortbestaan van de stichting. Om deze reden, gaan wij dit jaar wederom proberen subsidie van de gemeente te krijgen. Hiervoor zullen wij doorgaan met het stabiliseren van de administratie. Ook willen wij meer dat gaan bijhouden van het spreekuur, denk hierbij aan het aantal bezoekers, geslacht, leeftijd, rechtsgebied en

hoeveel brieven er aan de rechter worden geschreven. Een gestructureerde administratie in combinatie met data over de output die we leveren, kan een essentiële rol spelen in het ontvangen subsidie en andere fondsenwerving.

Privacy-overeenkomst

In het jaar 2017-2018 is er een privacy protocol opgesteld voor alle vrijwilligers. Dit privacy protocol omvat de voorschriften die medewerkers van de KJRW bij de uitoefening van hun werkzaamheden in acht dienen te nemen, zodat (bijzondere) persoonsgegevens in overeenstemming met de voorschriften van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) worden beschermd. De kernelementen van dit protocol zijn: de verschillende soorten persoonsgegevens, de toegang tot de persoonsgegevens, de elektronische communicatie, de opslag, de gegevens van sollicitanten, het delen van inloggegevens, archivering en tot slot wat te doen bij (potentiële) datalekken en verzoeken tot inzage, rectificatie, het verwijderen, overdracht beperking van en bezwaren tegen (de verwerking) van persoonsgegevens. Dit privacy protocol wordt door iedere medewerker voorzien van een handtekening en iedere medewerker ontvangt daarnaast een kopie van dit document.

Contact tussen vrijwilligers onderling en ten opzichte van het bestuur

Net als de voorgaande besturen zijn wij van mening dat een goede band tussen de vrijwilligers van de verschillende commissies positief kan bijdragen aan de stichting. Alhoewel er veel leuke activiteiten zijn georganiseerd om de vrijwilligers elkaar beter te laten leren kennen, merken wij dat het een lastig punt blijft om commissies onderling te laten mixen. Daar hopen wij dit jaar verandering in te brengen. Wij zullen bij een of meerdere activiteiten groepjes maken, waarbij we de commissies zullen mixen. Bij deze activiteit(en) zal onderling overleg en samenwerking noodzakelijk zijn (en is gezelligheid gegarandeerd).

Het versturen van een maandelijkse nieuwsbrief aan de vrijwilligers hebben wij dit jaar weer opgepakt. In de nieuwsbrief wordt teruggeblikt op de afgelopen maand. Per commissie wordt er verteld wat er bereikt is en waar men zich nu mee bezighoudt. Hierna volgt een leuke tip van alle bestuursleden gekoppeld aan een actueel thema. Vervolgens worden er in een nieuwe rubriek, 'Het vriendenboekje', elke maand een vrijwilliger en bestuurslid voorgesteld aan de rest van de stichting. Wij hopen zo op een ludieke manier meer over elkaar te weten te komen en het contact onderling en ten opzichte van het bestuur te verbeteren. Ook kiezen wij een 'vrijwilliger van de maand' die extra in het zonnetje wordt gezet. De nieuwsbrief wordt

afgesloten met een planning voor de komende maand. Al met al hopen we met de nieuwsbrief ook de communicatie van bestuur naar vrijwilligers te verbeteren en betrokkenheid met de stichting als geheel te bevorderen.

Samenwerking tussen commissies

Dit jaar gaat er ook aandacht uit naar het stimuleren en intensiveren van de samenwerking tussen commissies. We organiseren activiteiten voor alle commissies waar iedereen zijn steentje aan bij moet dragen. Naast de maandelijksse activiteiten voor de vrijwilligers, kunt u hierbij denken aan de collecteweek en een kraampje op de kerstmarkt. De leiding voor het organiseren van deze activiteiten ligt bij de commissie Activiteiten, maar zij werken hiervoor samen met onder andere de commissie Fondsenwerving en de commissie PR.

Bestuur onderling

We vinden het als bestuur ontzettend belangrijk dat de banden onderling goed zijn. Wij zijn dan ook bezig om elkaar beter te leren kennen. Iedere vergadering wordt er ruimte gemaakt om persoonlijke omstandigheden met elkaar te bespreken. Wij zijn van plan presentaties over onszelf te maken en deze aan onze bestuursgenoten te presenteren. Ook staat er al een bestuursweekend gepland. Wij streven ernaar om zeker in de ‘opstartfase’ iedere week bij elkaar te komen om te vergaderen. Dit zorgt ervoor dat iedereen op de hoogte is van wat er speelt binnen de stichting en dat wij zoveel mogelijk kunnen bereiken dit jaar. Na een aantal maanden zullen wij bepalen of we het aantal bestuursvergaderingen wellicht afschalen naar één keer in de twee weken.

Van het vorige bestuur hebben we als tip meegekregen aandacht te besteden aan verwachtingsmanagement van ieders functie en bijbehorende taken. Iedere bestuursvergadering worden actiepunten genoteerd en bewust toebedeeld aan één of meer bestuursleden, zodat duidelijk is wie wat oppakt en wie dus verantwoordelijk is. De voorzitter gaat een overzicht maken van ieders taken en zal deze delen en bespreken met het gehele bestuur, zodat hier geen misvattingen over kunnen ontstaan.

Als bestuursleden zullen wij openstaan voor kritiek van elkaar en wij zijn van mening dat we veel van elkaar kunnen leren. Wij hebben afgesproken dat mogelijke conflictsituaties worden uitgesproken. Indien dit het gehele bestuur aangaat, zullen wij in een vergadering samen tot

een oplossing komen. Een discussiepunt kan ook met een afzonderlijk gesprek worden afgehandeld.

Aanwezigheidsplicht

De aanwezigheidsplicht is de afgelopen jaren flink opgeschroefd. Als bestuur zullen wij dit komend jaar voortzetten. Vrijwilligers hebben de mogelijkheid om zich twee keer tijdens hun vrijwilligersjaar af te melden voor een activiteit met een geldige reden. Wanneer deze twee keer wordt overschreden zal er een gesprek plaatsvinden tussen het bestuurslid van de desbetreffende commissie en de voorzitter. In dit gesprek zal worden bekeken wat de reden is voor de afwezigheid en daarnaast zullen we bekijken of de samenwerking met de betreffende vrijwilliger kan worden voortgezet. Wij stellen wederom een aanwezigheidsplicht in voor de commissievergaderingen. Elk bestuurslid spreekt met z'n commissie af dat ze ook maximaal twee keer in hun vrijwilligersjaar een commissievergadering mogen missen. Mochten zij een derde keer niet aanwezig kunnen zijn bij zowel de gezamenlijke activiteiten als de commissievergaderingen dan zal de voorzitter en het bestuurslid van de desbetreffende commissie met hen in gesprek gaan met de vrijwilliger.

Wanneer wij als bestuur van mening zijn dat de vrijwilliger onvoldoende inzet toont en hiervoor geen legitieme reden heeft, dan kunnen wij beslissen om deze persoon niet meer als vrijwilliger werkzaam te laten zijn bij de KJRW dan wel geen getuigschrift te laten verkrijgen. Deze regeling is neergelegd in de algemene handleiding die de vrijwilligers hebben gekregen. Ook de consequenties zijn hierin vermeld. In een mogelijk gesprek met de vrijwilliger wordt uiteraard rekening gehouden met bijzondere omstandigheden.

De secretaris zal bijhouden hoe vaak elke vrijwilliger een verplichte activiteit heeft gemist en daarbij ook de reden die hij of zij hiervoor heeft opgegeven, vermelden. De verantwoordelijkheid voor het bijhouden van een het aantal gemiste commissievergaderingen inclusief opgegeven reden, ligt bij het betreffende bestuurslid. Het desbetreffende bestuurslid zal de afwezigheid van haar commissie maandelijks doorgeven aan de secretaris. Op deze manier is er een duidelijk overzicht en kunnen wij vervolgens als bestuur gezamenlijk beslissen wanneer we tot een gesprek met de vrijwilliger zullen overgaan. Afmelden voor een verplichte activiteit is enkel mogelijk door de secretaris te bellen. Een Whatsapp-berichtje is niet voldoende. Op deze manier hopen we de drempel om af te zeggen zonder geldige reden hoger te maken. Immers, een berichtje is sneller en makkelijker verstuurd dan het plegen van

een belletje. Daarnaast kunnen vrijwilligers zich uitsluitend afmelden bij de secretaris. Dit om te voorkomen dat alle bestuursleden losse afzeggingen krijgen. Het overzicht ligt bij één persoon.

Commissie Activiteiten

Algemeen

De commissie activiteiten bestaan op dit moment uit vier vrijwilligers en wordt aangestuurd door de secretaris. De commissie activiteiten zal maandelijks een activiteit voor alle vrijwilligers binnen de KJRW Utrecht organiseren. Dit zal een combinatie zijn tussen formele en informele activiteiten. De formele activiteiten zijn bedoeld om alle vrijwilligers kennis bij te brengen over het personen-, familie- en jeugdrecht. De informele activiteiten zijn ervoor bedoeld dat de vrijwilligers elkaar en het bestuur beter kunnen leren kennen. Wij krijgen van veel vrijwilligers te horen dat zij medevrijwilligers en het bestuur niet goed (genoeg) kennen, waardoor activiteiten vaak als iets noodzakelijks worden beschouwd in plaats van iets leuks. Door het organiseren van activiteiten waarmee vrijwilligers met anderen in contact kunnen komen willen wij hier verandering in gaan brengen. Een balans tussen formele en informele activiteiten is hiervoor van belang.

Activiteiten voor de vrijwilligers

Het afgelopen jaar heeft het bestuur wederom te maken gehad met corona, waardoor sommige activiteiten helaas weer online plaats moesten vinden. Ondanks de stijging van de coronacijfers, zullen wij, kijkend naar de huidige omstandigheden, de geplande activiteiten aankomend jaar vooralsnog fysiek laten plaatsvinden. Voor aankomend jaar zijn de data voor de activiteiten vastgesteld. Mocht het wegens veranderende overheid adviezen noodzakelijk zijn de activiteiten online te laten plaatsvinden, zullen we hier op tijd op inspelen. De eerstgeplande activiteit op 19 oktober zal een lezing over jeugddetentie zijn. We hebben gekozen voor een lezing, omdat wij op advies van de vrijwilligers, de informele en formele activiteiten maandelijks willen afwisselen. Een lezing na een borrel tijdens de bestuurswissel sluit dus goed aan op deze voorkeuren.

Afgelopen jaren zijn er tijdens tijden van corona extra activiteiten georganiseerd, waar vrijwilligers zich op vrijwillige basis en tegen een kleine bijdrage aan konden deelnemen. Kijkend naar het gering aantal aanmelding voor deze extra activiteiten, hebben wij besloten deze voorlopig niet voort te zetten. Mocht uit de enquête of de AVV blijken dat hier wel behoefte aan is, kunnen wij het organiseren hiervan later in het jaar weer voortzetten.

Aanwezigheidsplicht

Afgelopen jaar bleven veel vrijwilligers zich met een whatsapp-bericht afmelden. Hierom zullen wij aankomend jaar wederom streng zijn wat betreft onze geldende aanwezigheidsplicht. Wij hebben in het welkomstbericht voor alle vrijwilligers gelijk duidelijk aangegeven dat er voor elke activiteit een aanwezigheidsplicht geldt en dat er een maximale afwezigheid van 2 keer geldt. Ook hebben wij aangegeven dat alle afmeldingen telefonisch moeten worden gedaan. Ondanks deze mededeling meldde veel oude vrijwilligers wederom met een whatsappje af. Wij hebben voor deze vrijwilligers nogmaals duidelijk gemaakt dat dit niet volgens het afmeldbeleid van de KJRW Utrecht is. Wij zullen alle vrijwilligers hier rond de eerstgeplande activiteit nogmaals aan herinneren en melden dat bij te hoge afwezigheid geen getuigschrift zullen ontvangen.

Samenwerking binnen de commissie

Binnen de commissie activiteiten hebben we gezamenlijk besloten de activiteiten zoveel mogelijk gezamenlijk te organiseren. Kleinere taken zoals het afhuren van een locatie zullen door één persoon opgepakt, maar iedereen is verantwoordelijk voor het organiseren en het verloop van elke activiteit. Daarnaast zullen de vergaderingen in principe allemaal fysiek plaatsvinden.

Samenwerken met andere vrijwilligers

Een samenwerking met de commissie fondsenwerving en de commissie PR is noodzakelijk voor onze activiteiten met als doel geldinzameling en het vergroten van de naamsbekendheid van de KJRW Utrecht. Voorgaande jaren is gebleken dat bijvoorbeeld een stand op een markt een positieve bijdrage kan leveren aan de naamsbekendheid van de KJRW. Daarnaast zullen wij als commissie activiteiten geregeld geld uitgeven voor het organiseren van de maandelijkse activiteiten. Om de kosten hiervan te kunnen declareren zullen wij regelmatig contact hebben met de penningmeester.

Commissie Voorlichting

Algemeen

De Commissie Voorlichting bestaat dit jaar uit tien vrijwilligers en wordt aangestuurd door het Bestuurslid Extern. De commissie beoogt door het geven van voorlichtingen op basis- en middelbare scholen de naamsbekendheid van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Utrecht te vergroten, zodat meer kinderen en jongeren ons weten te vinden wanneer zij juridische hulp nodig hebben.

Vorig jaar was er nog enige terughoudendheid met voorlichtingen bij sommige scholen door de coronapandemie. Omdat de corona maatregelen begin vorig jaar geleidelijk zijn losgelaten, verwachten wij geen problemen i.v.m. de corona maatregelen en willen wij weer veel voorlichtingen gaan geven. Tevens door afwezigheid van corona restricties is het weer mogelijk om elkaar makkelijker te leren kennen binnen de commissie. Dit jaar is een van de doelen om meer binding te krijgen tussen de commissieleden. Er wordt elke paar maanden nagegaan of er interesse is voor een gezamenlijke, vrijwillige borrel, waarbij de commissieleden elkaar ook buiten de voorlichtingen en KJRW-activiteiten kunnen leren kennen.

Beschikbaarheid commissieleden

De beschikbaarheid van de commissieleden wordt ingevuld in een drivebestand. Hierin geven de commissieleden hun beschikbaarheid aan voor drie maanden. De dagen zijn hierbij onderverdeeld in drie delen, te weten 9 tot 11 uur, 11 tot 14 uur en 14 tot 16 uur. Commissieleden kunnen, wanneer hun beschikbaarheid verandert, het drivebestand aanpassen. Als een aanvraag voor een voorlichting binnenkomt, worden commissieleden op basis van hun beschikbaarheid in het OneDrive bestand ingedeeld. Mocht een commissielid toch niet beschikbaar zijn op dat moment, dan dient hij of zij zelf vervanging te regelen of ruimte te maken in zijn of haar agenda. Commissieleden dienen hun beschikbaarheid dus up-to-date te houden.

Daarnaast wordt er in een schema bijgehouden hoeveel voorlichtingen ieder commissielid geeft. Een commissielid wordt erop gewezen wanneer hij of zij beduidend minder voorlichtingen geeft dan de rest van de commissieleden.

Scholen in Utrecht en omgeving

Met het oog op de bereikbaarheid van het spreekuur ligt onze focus voor de voorlichtingen op basis- en middelbare scholen in Utrecht. Er wordt contact opgenomen met zowel de scholen in Utrecht als de omgeving van Utrecht. Wij zijn nu ook in contact met een praktijkschool, om daar mogelijk een voorlichting te geven. Daarvoor is het van belang dat de kinderrechten voorlichting aansluit op de behoeften van deze doelgroep. Daarnaast hebben wij contact met een professional die met vluchtelingen werkt. Wij gaan kijken of het mogelijk is om voor deze groep een voorlichting over het rechtssysteem in Nederland en kinderrechten in het algemeen, te kunnen samenstellen.

Contact met scholen

Elk commissielid heeft een eigen Gmail account. Via dit mailadres contacteren de commissieleden de basis- en middelbare scholen. De eerste mail die verstuurd wordt is een standaardmail. Wanneer een school interesse in een voorlichting heeft, wordt ook via dit mailadres contact onderhouden. Als er geen reactie komt op de eerste mail wordt na vier weken een reminder verstuurd. Ook hiervoor wordt gebruik gemaakt van een standaard mail. Bij elke mailwisseling noteren de commissieleden het mailadres van het Bestuurslid Extern in de cc. Zo kan het overzicht goed bewaard worden. In de standaardmails is onlangs toegevoegd of scholen de volgende gegevens kunnen sturen bij interesse. Dit is vergelijkbaar met de gegevens die scholen opgeven bij het reserveringssysteem van ProDemos. Op deze manier kan er efficiënter worden gekeken of wij aan hun aanvraag kunnen voldoen.

- Oefenrechtbank of gastles
- Aantal leerlingen
- Opgeven van aantal beschikbare data met tijden

Vorm van de gastles

In principe worden er op basisscholen voorlichtingen en op middelbare scholen oefenrechtbanken gegeven. De ervaring leert dat dit het beste werkt. Dit kan echter anders zijn indien een school een andere voorkeur uitspreekt. Dit jaar willen we graag doorgaan met het leveren van maatwerk aan scholen. Elke voorlichting dient afgestemd te worden op de leeftijd en het onderwijsniveau van de leerlingen. Bij middelbare scholen kan bijvoorbeeld meer uitgelegd worden over de rechtenstudie. Ook staat er in de drive een oefenrechtbank die gericht is op privaatrecht in plaats van op het strafrecht. De drive met het lesmateriaal wordt ook op zo'n manier geordend, zodat iedereen makkelijk zijn/haar presentatie kan terugvinden.

Er zal een kleine handleiding worden gemaakt. Per school wordt er een mapje gemaakt en in dit mapje wordt de specifieke PowerPoint en het eventuele Word-document opgeslagen.

Samenwerking ProDemos

Wij werken samen met ProDemos. Zo gebruiken we materialen, informatie en PowerPointpresentaties van deze organisatie. De vrijwilligers worden getraind door ProDemos voor het geven van voorlichtingen en oefenrechtbanken. In een halve dag leren de commissieleden meer over de inhoud van de gastlessen, maar ook over didactiek. De eerste training staat eind november gepland en er zal een tweede training worden gepland begin volgend jaar voor nieuwe vrijwilligers van februari. Op de site van ProDemos staat een reserveringssysteem waar scholen een aanvraag voor een voorlichting kunnen indienen. Dit jaar wordt geregeld dat de communicatie met scholen die een gastles boeken via ProDemos rechtstreeks via ons verloopt en niet via een planning medewerker van ProDemos.

Samenwerking Fondsenwerving en PR

Om de naamsbekendheid van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Utrecht te vergroten is een samenwerking tussen Commissie Voorlichting, Commissie Fondsenwerving en Commissie PR van belang. Naar de voorlichtingen worden flyers meegenomen om uit te delen. Er zijn ook posters die op de basis- en middelbare scholen opgehangen kunnen worden. Tijdens de voorlichtingen wordt meermaals benadrukt wie wij zijn en waarmee we kunnen helpen. Aan de leerlingen wordt daarnaast gevraagd of zij onze Instagram (en Facebook) willen volgen.

De QR-code die eerder is gemaakt, staat nu op de eerste pagina bij het ProDemos lesmateriaal in de OneDrive. Ook als vrijwilligers zelf een powerpoint maken, is het belangrijk dat de QR-code wordt toegevoegd aan de PowerPointpresentatie. Als deze QR-code wordt gescand, komen de leerlingen bij onze Instagram. Hierdoor zijn we beter vindbaar voor de leerlingen en kunnen ze ons zeer gemakkelijk volgen.

In november gaan wij ook een november winactie doen gericht op de dag van de rechten van het kind (20 november). In de voorlichtingen zal deze winactie worden gepromoot onder de kinderen. Er wordt een extra powerpoint dia toegevoegd aan alle voorlichtingen in de maand november. Zij worden aangemoedigd om de KJRW Utrecht instagrapagina te volgen en in de gaten te houden.

Commissie Spreekuur

Algemeen

De commissie spreekuur bestaat dit jaar uit negen vrijwilligers en wordt aangestuurd door het bestuurslid intern. De commissie beoogt kinderen en jongeren zo goed mogelijk te helpen bij hun juridische vragen. De kinderen en jongeren kunnen geholpen worden wanneer zij fysiek langskomen tijdens het spreekuur, maar ze kunnen ook telefonisch, via whatsapp, via de chatfunctie of via de mail te woord worden gestaan door één van onze vrijwilligers.

Dropbox

Voorafgaand aan het eerste spreekuur hebben alle vrijwilligers toegang gekregen tot de Dropbox. Hierin zijn alle benodigde documenten voor het spreekuur terug te vinden, zoals de roosters, de weekstatistieken en de handleiding. In de handleiding is de algemene gang van zaken binnen de commissie spreekuur opgenomen. Tevens ligt er een uitgeprinte versie van de handleiding op het kantoor van de KJRW.

Dossiers

Iedere cliënt(e) krijgt een eigen dossier. Deze dossiers staan altijd óf in de spreekuur mailbox óf op de Proton mailbox. De Proton mailbox is een versleutelde mail die fungeert als opslag, waar sinds september 2020 mee wordt gewerkt. Iedere woensdag zetten degenen die spreekuur hebben alles van de mailbox van die week, over naar de Protonmail. Alle persoonsgegevens in het bestand worden gepseudonimiseerd opgeslagen, middels een te raadplegen gecodificeerde tabel. De gegevens van cliënten blijven maximaal 1,5 jaar tot 2 jaar bewaard. Daarnaast kunnen de gegevens op verzoek van de cliënt(e) eerder worden verwijderd. Dit jaar hebben wij als doelstelling om over te stappen naar Mihos, deze mailbox wordt ook gebruikt onder andere gebruikt door de KJRW Amsterdam.

Spreekuur

Het spreekuur zal plaatsvinden op maandag van 16:00u tot 18:00u en op woensdag van 15:00u tot 17:00u. Tijdens het spreekuur zijn altijd twee vrijwilligers aanwezig. De vrijwilligers zullen dus gemiddeld twee keer per maand een spreekuur draaien. De vrijwilligers die op woensdag spreekuur draaien zijn de gehele week (van maandag t/m zondag) verantwoordelijk voor de mail. Als er een afspraak wordt ingepland, wordt dit

ingevuld in de agenda die in de Dropbox terug is te vinden. Tevens wordt dit aangegeven in de groepsapp. Op die manier zijn de vrijwilligers altijd van tevoren op de hoogte van de geplande afspraken. Om de kinderen bij het spreekuur nog beter te kunnen helpen, hebben wij recent ingevoerd dat het verplicht is voor de vrijwilligers die de telefonische intake doen om in ieder geval het telefoonnummer te noteren waarmee is gebeld en indien mogelijk ook een e-mailadres. Hierdoor kunnen we het kind/de ouders bereiken wanneer we om wat voor reden het spreekuur moeten afzeggen of als wij meer informatie nodig hebben om hen goed te kunnen adviseren. Verder wordt er wekelijks bijgehouden hoeveel afspraken, mails, telefoontjes en app berichten er zijn binnengekomen. Dit wordt ingevuld in de weekstatistieken, die tevens in de Dropbox terug zijn te vinden.

Tijdens het spreekuur mogen de kinderen een ouder of vertrouwenspersoon meenemen. We proberen het kind echter zoveel mogelijk te horen in afwezigheid van hun ouders, zodat de mening van het kind niet wordt beïnvloed door de ouders. Het is daarom van belang dat kinderen die een brief aan de rechter willen schrijven dit alleen doen. Zodra het kind begint aan het schrijven van de brief, zullen we de ouders dan ook vriendelijk verzoeken de kamer te verlaten. De vrijwilligers blijven wel aanwezig, om het kind te begeleiden bij het schrijven van de brief. Daarnaast typen de vrijwilligers de brief van het kind over en schrijven een begeleidende brief. In deze begeleidende brief wordt de situatie die het kind heeft omschreven zo goed mogelijk geschetst en de wensen van het kind worden nog eens in juridische termen verwoord. De door het kind geschreven brief, de overgetypte brief en de begeleidende brief worden een week bewaard. Dit in het geval dat het kind nog iets te binnen schiet wat hij aan de brief toe wil voegen, of in het geval hij/zij toch besluit de brief niet te willen versturen. Na een week worden de brieven door de vrijwilligers op de post gedaan. We maken gebruik van briefpapier en enveloppen met ons eigen logo. Op die manier is het voor de rechtbank meteen zichtbaar dat een brief afkomstig is van de KJRW.

Balans

Dit jaar beogen we om zoveel mogelijk kinderen en jongeren goed bij te staan tijdens het spreekuur. Daarentegen willen we niet teveel hooi op onze vork nemen. Zo doen we geen mediation gesprekken met beide ouders. We doen deze gesprekken niet omdat hier niet onze kracht en expertise ligt. Wanneer er telefonisch een vraag wordt gesteld en wij hebben daar niet direct antwoord op, dan geven we binnen 1 of 2 werkdagen telefonisch antwoord of via

de mail. Wanneer er een casus met spoed is, dan proberen we zo snel mogelijk te helpen met de middelen die we tot onze beschikking hebben. Zo kunnen wij de balans bewaren tussen het helpen van zoveel mogelijk kinderen met adequate (juridische) hulpverlening, zonder dat we teveel vragen van onszelf en onze vrijwilligers.

WhatsApp en mobiele communicatie

De vrijwilligers zijn op maandagen tussen 16:00u en 18:00u en woensdagen tussen 15:00u en 17:00u direct te bereiken op het mobiele nummer 06-2273996. Tevens kunnen er WhatsApp berichten worden gestuurd naar dit nummer. Tijdens de spreekuren op maandag en woensdag worden de eventuele gemiste oproepen en WhatsApp berichten beantwoord. Tijdens de spreekuren op maandag en woensdag zullen de vrijwilligers daarnaast de live chat aanzetten. Kinderen/ouders kunnen door middel van de chatfunctie op een laagdrempelige manier hun vragen stellen. Voor dit bestuursjaar hadden wij als doelstelling om snel een nieuwe telefoon aan te schaffen voor het spreekuur, de telefoon die we hadden was erg oud. Hiervoor hebben we een beroep gedaan op de vrijwilligers en hen de vraag voorgelegd of ze nog een oude goed werkende telefoon hadden liggen. Op deze manier hebben we inmiddels een telefoon kunnen hergebruiken.

Contactadvocaten

Er zijn enkele advocaten die we om advies kunnen vragen over juridische kwesties die tijdens het spreekuur aan de orde komen. Deze staan op de lijst van contactadvocaten die terug te vinden is in de handleiding in de Dropbox. Er zal voornamelijk gebruik worden gemaakt van HB Advocaten en BOOOR advocaten.

Inwerkbijeenkomst

Twee keer per jaar na de vrijwilligerswissel wordt er een inwerkbijeenkomst georganiseerd. Bij de inwerkbijeenkomst krijgen de nieuwe vrijwilligers uitleg over de manier waarop het draaien van een spreekuur in zijn werk gaat. Tevens krijgen ze uitleg over het gebruik van de Dropbox en de werking van het privacy beleid. Tijdens de eerste maand worden de nieuwe vrijwilligers zoveel mogelijk ingedeeld met de ervaren vrijwilligers, zodat ze van elkaar kunnen leren.

Privacy Protocol

De vrijwilligers van de commissie Spreekuur hebben een privacy protocol ondertekend. Dit privacy protocol omvat de voorschriften die medewerkers van de KJRW bij de uitoefening van hun werkzaamheden in acht dienen te nemen, zodat (bijzondere) persoonsgegevens in overeenstemming met de voorschriften van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) worden beschermd.

Bekendheid

Afgelopen jaar hebben we het aantal afspraken tijdens spreekuur flink zien stijgen, mede dankzij het toevoegen van een extra spreekuur op de maandag. We merken dat de locatie ‘De Schuur’ die we sinds afgelopen jaar hebben, gelegen dicht bij het Ledig Erf goed bereikbaar is. Om ervoor te zorgen dat zoveel mogelijk kinderen worden geholpen zullen de commissieleden bijdragen aan het vergroten van de bekendheid van het spreekuur. Dit doen we door contact te onderhouden met het wijkbureau en het juridisch loket. Verder worden er bij de voorlichtingen/oefenrechtbanken posters achtergelaten om de naamsbekendheid te vergroten en we werken aan een groter bereik op de sociale mediakanalen van de KJRW.

Corona en RIVM-richtlijnen

Mocht er in het najaar weer een coronagolf komen dan houden wij rekening met de richtlijnen van het RIVM.

- Alle spreekuurwerkzaamheden zullen plaatsvinden conform de op dat moment geldende RIVM-richtlijnen.
- Al het bovenstaande is onder het voorbehoud dat de op dat moment geldende RIVM-richtlijnen en maatregelen de werkzaamheden op locatie toestaan.
- Indien dit niet het geval is zal het spreekuur vanuit huis of op een andere locatie plaatsvinden.
- Op het moment dat de gezondheid/veiligheid van alle (bij het spreekuur) betrokken personen niet kan worden gewaarborgd, zijn wij genoodzaakt onze werkzaamheden vanaf dat moment volledig te stoppen.
- Deze wijzigingen zullen zo spoedig en duidelijk mogelijk naar buiten worden gecommuniceerd via onze onlinekanalen.

Commissie PR

Algemeen

De commissie PR bestaat dit jaar uit vier vrijwilligers en wordt aangestuurd door het Bestuurslid PR. De vrijwilligers uit de Commissie PR houden zich bezig met zowel de promotie als het vergroten van de naamsbekendheid van de KJRW Utrecht bij kinderen, jongeren, studenten en ouders. De commissie is voor het grootste gedeelte gericht op de sociale media. Zo worden er posts op de Instagram en Facebook geplaatst, maar worden er ook hoorcollege praatjes gehouden en nieuwe vacatures gecreëerd. Als laatste wordt er gezorgd dat er voldoende promotiemateriaal is (denk aan posters e.d.).

Instagram

De nadruk in onze commissie is vooral komen te liggen op Instagram. De kinderen en jongeren zijn naar ons idee hier het meeste actief op. Wij zijn per september 2020 begonnen met het gebruik van een nieuwe opmaak voor onze berichten. Op deze manier wilden wij onze feed optisch aantrekkelijker maken en zijn onze berichten direct herkenbaar maken op de tijdlijn. De opmaak vinden we nog steeds mooi, dus deze blijven we dit jaar ook gebruiken.

Dit jaar willen we wat minder op Instagram posten. Afgelopen jaar werd vaak gepost, namelijk een paar keer per week. De posts krijgen erg weinig likes. Dit komt wellicht omdat er te veel wordt gepost. Dit jaar willen we wat minder op de tijdlijn posten en meer met het verhaal op Instagram doen. We zien dat dit veel vaker wordt bekeken en hier meer interactie is. We blijven elke week op Instagram posten om zo de interactie met de volgers op de tijdlijn te houden, maar in een mindere hoeveelheid dan voorheen.

We delen een nieuwsflits, juridische casus of een feitje. De nieuwsflits is een post waarin een actueel onderwerp met betrekking tot rechten of de politiek op een eenvoudige manier wordt toegelicht. Daarnaast plaatsen we een juridische casus of een juridisch, actueel of ludiek feitje. Verder wordt er wekelijks een quiz in onze story gedeeld met multiple choice vragen.

De vacatures voor zowel het bestuur als voor de vrijwilligersfuncties zijn gepromoot in de Instagram-story en posts en dit gaan we voor de volgende ronde van vacatures ook weer doen.

Daarnaast is de Instagram persoonlijker geworden. Nieuwe bestuursleden stellen zichzelf voor middels een filmpje en daarnaast worden foto's/filmpjes van onze activiteiten met de vrijwilligers gedeeld.

De vrijwilligers uit de Commissie PR krijgen vanaf nu de inloggegevens zodat iedereen zijn eigen gemaakte berichten kan delen. Voordat zij nieuwe berichten delen, is goedkeuring van het bestuurslid PR vereist om de kwaliteit te waarborgen.

Tiktok

Tiktok is vooral onder de jeugd sinds dit jaar een steeds populairdere app aan het worden. Afgelopen jaar is er een begin gemaakt met een Tiktok account. Dit jaar zijn we van plan om actiever te worden op Tiktok. We willen informatieve video's delen voor de jeugd en de vrijwilligers. We willen bijvoorbeeld een spreekuur en een voorlichting na spelen. Daarnaast willen we ook af en toe een video van een activiteit delen zodat vrijwilligers een beeld krijgen van de KJRW Utrecht en haar activiteiten en hierdoor wellicht vrijwilliger willen worden.

LinkedIn

Op LinkedIn maken we vooral gebruik van het posten van vacatures. We delen hier de sollicitaties voor de vrijwilligers en tevens het bestuur. Daarnaast delen we hier de bestuurswissel en interessante formele activiteiten.

Facebook

Op Facebook richten wij ons vooral op de studenten door het delen van onze activiteiten en de vacatures. De vacatures worden naast onze eigen pagina ook in verschillende Facebookgroepen geplaatst waarin rechtenstudenten zitten.

Samenwerkingen

Afgelopen jaar heeft de commissie PR via Instagram meerdere berichten verstuurd naar accounts die zich voornamelijk richten op jongeren in de omgeving Utrecht. Deze accounts hebben zij benaderd met de vraag of zij een post met informatie over de KJRW wilden delen. Volgens statistieken op Instagram is het aantal interacties dankzij deze samenwerkingen met niet-volgers gestegen.

We hebben het NOS Jeugdjournaal benaderd voor de Internationale Dag van de Rechten van het Kind wat op 20 november 2022 is. We hebben hen benaderd met de vraag of ze wellicht een nieuwsitem met ons willen opnemen voor deze speciale dag. We hebben een reactie

teruggekregen dat ze hierover gaan nadenken. We hopen dit jaar een samenwerking met het Jeugdjournaal aan te kunnen gaan. Indien het niet lukt voor de Internationale Dag van de Rechten van het Kind, gaan we het proberen voor een ander moment.

Het aankomende jaar zullen wij accounts blijven benaderen voor het aangaan van samenwerkingen. Daarnaast willen we andere samenwerkingen met instanties aangaan.

Promotie

Het aankomende jaar zal meer onderzoek gedaan worden naar alternatieve promotiemogelijkheden. We willen dit jaar meer inspelen op evenementen in Utrecht of speciale dagen (zoals de dag van de rechten van het kind). Daarnaast willen we dit jaar nieuwe posters en flyers maken. Deze willen we dan op verschillende plekken verspreiden om de KJRW Utrecht te promoten.

Promotiepraatjes bij de hoorcolleges waren het afgelopen jaar helaas niet mogelijk in verband met corona. Hoe het er nu naar uitziet, kunnen de promotiepraatjes bij hoorcolleges dit jaar wel doorgaan. We zullen hier dan ook actief mee bezig gaan zijn. Daarnaast willen we op Blackboard bij relevante vakken een berichtje plaatsen om vrijwilligers te werven.

Voor de sollicitaties willen we gebruik maken van betaalde promotie via Instagram. Dit willen we doen door de vacatures voor vrijwilligers te laten promoten via Instagram. We hebben van de andere KJRW's tijdens het landelijke overleg gehoord dat dit hun erg heeft geholpen bij het werven en vinden van vrijwilligers. Omdat we hebben gehoord dat dit goed werkt, willen we dat dit jaar proberen.

Commissie Fondsenwerving

Algemeen

De commissie Fondsenwerving bestaat dit jaar (2022-2023) uit een viertal vrijwilligers en wordt aangestuurd door de penningmeester. Voorgaande jaren bestond de commissie uit vijf commissieleden. Dit bleek echter geen succes; er waren te weinig taken voorhanden voor vijf vrijwilligers. Daarom is vorig jaar besloten de commissie terug te brengen naar vier vrijwilligers.

Subsidie Universiteit Utrecht en gemeente Utrecht

Wij hebben dit jaar een subsidie ontvangen van Universiteit Utrecht. Afgelopen jaren is eveneens gepoogd een subsidie te verkrijgen van de gemeente Utrecht. Helaas zonder succes. Vorig jaar is bij de aanvraag een verslag gevoegd waarin is gemotiveerd waarom het verstrekken van de subsidie zo van belang is voor het voortbestaan van de KJRW Utrecht. Deze aanvraag is afgewezen op de grond dat soortgelijke organisaties, zoals Jong030 en Stichting Koos, al een gemeentelijke subsidie ontvangen. Wij zijn echter van mening dat de KJRW Utrecht wezenlijk verschilt van deze organisaties en zullen dit jaar ons best doen om de gemeente daarvan te overtuigen. Belangrijk is om duidelijk te motiveren wat de KJRW Utrecht onderscheidt van andere jongerenorganisaties in Utrecht en concreet aan te geven voor welke doeleinden de subsidie zal worden gebruikt.

Subsidie banken

Een aantal banken heeft ieder jaar budget beschikbaar om te besteden aan goede doelen. In de afgelopen jaren is gepoogd een subsidie te verkrijgen van onder andere de Rabobank en Triodos Bank. Helaas is hier niks uit voortgekomen. Dit jaar zullen wij wederom aanvragen insturen bij de verschillende banken. Hierbij is het wederom belangrijk om goed te motiveren waar het geld aan zal worden besteed.

Advocatenkantoren

Hopelijk zijn er dit jaar Utrechtse advocatenkantoren die bereid zijn een samenwerking of sponsoring aan te gaan met de KJRW Utrecht. Dit jaar zullen wij opnieuw contact opnemen met de advocatenkantoren, in de hoop dat hier samenwerkingen en sponsoracties uit komen rollen. Daarbij is het van belang om met concrete voorstellen te komen, waar zowel de KJRW

Utrecht als het advocatenkantoor in kwestie iets aan hebben. Een commissielid heeft hier al een aantal jaren ervaring mee en kwam met erg goede ideeën, deze gaan wij tijdens onze tweede commissievergadering hopelijk realiseren. Met het oog op de fysieke benefietacties die dit jaar waarschijnlijk weer doorgang kunnen vinden, zou het mooi zijn als een advocatenkantoor bijvoorbeeld een partij drukwerk (denk aan flyers en posters die verspreid kunnen worden, in overleg met commissie PR) kan sponsoren. Dit is ook effectief om uit te delen tijdens de voorlichtingen en eveneens om op locatie te hebben tijdens het spreekuur.

Overige inkomsten

Hopelijk kan de commissie Fondsenwerving weer volop aan de slag met het organiseren van fysieke benefietacties. Daarbij willen wij de acties die in de voorgaande jaren een succes waren, zoals het huren van een kraampje op de kerstmarkt, graag voortzetten.

Aangezien we in een tijdperk leven waarin niet iedereen altijd contant geld op zak heeft, maar vaak wel een smartphone, willen wij de QR-code voor digitale donaties meer in de fondsenwervingsacties laten terugkomen, zoals op de website, flyers en op de kerstkaarten. Op die manier hopen wij het doneren voor sommige mensen toegankelijker en eveneens aantrekkelijker te maken. Dit geldt ook voor de collectes. Dit jaar proberen we eventueel weer te collecteren onder eigen naam, omdat we op deze manier waarschijnlijk de meeste inkomsten genereren. Hopelijk lukt het wederom een vergunning aan te vragen hiervoor en mogen we weer in een mooie wijk in bijvoorbeeld Utrecht, Bilthoven of Zeist collecteren rond april of mei.

Het verkopen van kerstkaarten aan alle vrijwilligers heeft de afgelopen jaren ook voor behoorlijk wat winst gezorgd. De bedoeling is dat alle vrijwilligers deze aangeboden kaarten kopen en weer doorverkopen, zodat ze er zelf niks voor hoeven te betalen. De kaarten willen we dit jaar zo mooi vormgeven, dat ze natuurlijk net zo goed voor eigen gebruik kunnen zijn. De statiegeldacties bij de emballages in supermarkten lopen het hele jaar door en zijn een grote bron van inkomsten. Bijna elke maand loopt er wel een actie in een supermarkt in of rondom Utrecht. Dit houdt in dat wij de donaties krijgen van emballagebonnen in supermarkten (statiegeldactie). De inkomsten zijn uiteraard niet altijd stabiel en kunnen variëren qua bedrag, maar het is belangrijk om dit wel voort te blijven zetten.

Samenwerking externe partijen

Algemeen

Om meer naamsbekendheid te creëren zullen wij ook dit jaar weer contact zoeken met externe partijen waarmee wij mogelijk een samenwerking aan kunnen gaan. Wij streven naar intensief contact en waar gewenst een persoonlijk bezoek. Bovendien gaan wij weer met verschillende instanties contact opnemen om lezingen te geven aan onze vrijwilligers over verschillende gebieden van het jeugdrecht. Daarnaast zullen wij meer energie steken in de samenwerking met andere KJRW's in Nederland om ideeën uit te wisselen en elkaar op deze manier te ondersteunen.

Samenwerking voor vrijwilligersactiviteiten

Vorig jaar zijn er al leuke samenwerkingen geweest voor vrijwilligersactiviteiten. Dit jaar zal er in ieder geval een lezing plaatsvinden, gegeven door de plaatsvervangend Directeur Forensische Zorg en Justitiële Jeugdinstellingen. Ook zullen wij een kinderrechter benaderen voor het geven van een lezing. De carrièreavond die vorig jaar werd georganiseerd, met verschillende sprekers uit het vakgebied, was een groot succes. Het lijkt ons leuk dit jaar weer een dergelijk evenement te organiseren. Bovendien zal er net als andere jaren weer een jeugdrechtscursus worden georganiseerd voor de nieuwe vrijwilligers, gegeven door mr. Marije van Harskamp van HB Advocaten. Wij zijn erg blij dat zij wederom bereid is deze cursus te geven.

Samenwerking met andere KJRW's in Nederland

Wij hebben als KJRW's de doelstelling om een keer in de vier maanden te vergaderen. Daarnaast is het de bedoeling dat er een SteunStichting wordt opgericht, die zich vooral zal bezighouden met het verkrijgen van landelijke subsidie en de promotie van alle KJRW's. Deze steunstichting begint inmiddels al aardig vorm te krijgen.

Door middel van de Whatsapp-groep waarin alle KJRW's zitten, is het erg makkelijk om vragen voor te leggen en ideeën uit te wisselen aan andere vestigingen. Wij zullen hier komend jaar zeker gebruik maken indien wij een vraag hebben die voor alle of meerdere KJRW's bestemd is. Daarnaast is er een landelijke OneDrive, waarin ideeën, filmpjes en

templates van alle KJRW's gedeeld kunnen worden, zodat we van elkaars creativiteit kunnen leren en alle ideeën met elkaar kunnen delen.

De voorzitter van de KJRW Den Haag is ook bezig met het creëren van een 'kennisbank'. In deze zogenoemde kennisbank worden de meest voorkomende, maar ook ingewikkelde juridische vraagstukken, uitgewerkt en beschikbaar gesteld aan alle KJRW's in Nederland. Hiermee wordt gepoogd de kinderen zo efficiënt en goed mogelijk van goed juridisch advies te kunnen voorzien.

Bovendien is de KJRW Amsterdam van plan om dit jaar nog een borrel te organiseren waarbij alle bestuurders van alle KJRW's in Nederland welkom zijn. Dit om elkaar beter te leren kennen (op informele wijze) en de samenwerking te bevorderen. Hier kijken we ontzettend naar uit!